



SOSNOWIECKIE  
WODOCIĄGI S.A.

**UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA  
NR .../DP/2021**

zawarta w Sosnowcu, dn. \_\_\_ 2021 roku,

pomiędzy: **Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna, 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43**, osobą prawną zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000216608, czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP: 6440011382; REGON: 270544618; kapitał zakładowy: 230 522 130,00 zł; kapitał wpłacony: 230 522 130,00 zł, reprezentowaną przez:

1. \_\_\_ - \_\_\_
2. \_\_\_ - \_\_\_

dalej „ZAMAWIAJĄCYM” lub „STRONĄ”,

a: ...<sup>1)</sup>

dalej „WYKONAWCĄ” lub „STRONĄ”,

w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego, na podstawie REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIENI SEKTOROWYCH O WARTOŚCI RÓWNEJ LUB PRZEKRACZAJĄCEJ 130 000 ZŁOTYCH, zgodnie z protokołem Zarządu z dnia \_\_\_ 2021 roku, zawarta została umowa o treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest: „**Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym w zakresie przesyłek pocztowych zwykłych**” (Część A), w zakresie i na zasadach określonych w SWZ.

**§ 2**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **3 stycznia 2022 roku** do dnia **31 grudnia 2022 roku**.
2. Niniejszą umowę uważa się za rozwiązaną w momencie wykorzystania maksymalnej wartości umowy brutto, lub z upływem terminu jej obowiązywania, zgodnie z pkt 1, albo wypowiedzenia przez jedną ze Stron, zgodnie z § 13<sup>2)</sup> / 14<sup>2)</sup> umowy; w takim przypadku wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia dotyczące kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalną kwotą brutto określoną w § 3 pkt 1 umowy, a kwotą faktycznie wykorzystaną w okresie obowiązywania umowy, a także roszczenia odszkodowawcze.
3. Odpowiedzialnym za monitorowanie wykorzystania środków w ramach maksymalnej wartości umowy strony czynią zamawiającego.
4. W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej wypowiedzenia, strony zobowiązują się do dokonania w terminie 7 dni od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych / zwróconych przesyłek, oraz zastosowanych opłat.

**§ 3**

1. Za wykonanie usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy, zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy kwotę nieprzekraczającą łącznej wartości **brutto**: \_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_ \_\_\_/100), w tym należny podatek VAT w wysokości \_\_\_%, tj. w kwocie: \_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_ \_\_\_/100), netto: \_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_ \_\_\_/100).
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługujących z tytułu niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody zamawiającego.

3. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy; do dnia 7-go każdego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym wykonawca wystawi fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług; należność płatna będzie przelewem bankowym w terminie 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez wykonawcę, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, przy czym Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT obowiązany jest podać rachunek bankowy, który określony został w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku; za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
4. Zamawiający wyłącza stosowanie przez wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
5. Zamawiający niniejszym składa oświadczenie, o którym mowa a art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy.
6. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki pocztowe faktycznie nadane, potwierdzona odpowiednio, co do ich ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w załączniku nr 1 do umowy; cena zawiera wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
7. W przypadku nadania przez zamawiającego przesyłek pocztowych niewymienionych (niewycenionych) w załączniku nr 1 do umowy, podstawą rozliczenia za tego rodzaju przesyłki będą stawki opłat obowiązujące w aktualnym cenniku wykonawcy, który stanowił będzie załącznik nr 2 do umowy; na wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego dostarczania zamawiającemu aktualnego (tj. po zmianach) cennika usług.
8. Ilość i waga przyjętych przesyłek, stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych przesyłek, sporządzonego przez zamawiającego i potwierdzonego przez placówkę wykonawcy.
9. Każda z wystawionych, co miesiąc faktur zawierać będzie miesięczną opłatę za realizację usługi „stały odbiór przesyłek z siedziby zamawiającego” oraz sumę opłat za przesyłki nadane, której wartość będzie zgodna z kwotą zamieszczoną w załączniku nr 1 do umowy.
10. Określone w załączniku nr 1 do umowy, ilości przesyłek do nadania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia są orientacyjne i mogą ulec zmianie w zależności od faktycznych potrzeb zamawiającego, na co wykonawca wyraża zgodę, tym samym oświadcza, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji niniejszej umowy, ale do kwoty nieprzekraczającej wynagrodzenia umownego; zmniejszenie lub zwiększenie przesyłek nie stanowi zmiany umowy.
11. Za "dni robocze" w rozumieniu niniejszej umowy rozumie się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
12. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na opakowaniu przesyłki pocztowej oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści:

OPŁATA POBRANA

TAXE PERCUE – **POLOGNE**

Umowa .....

13. Oznaczenia, o których mowa wyżej umieszczane będą w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej, na stronie adresowej przesyłek listowych.
14. W przypadku, w którym wykonawca świadczył będzie usługi pocztowe zarówno w zakresie przesyłek pocztowych zwykłych (Część A zamówienia), jak i przesyłek pocztowych poleconych (Część B zamówienia), tytułem wynagrodzenia za „stały odbiór przesyłek z siedziby zamawiającego”, zamawiający zapłaci wykonawcy kwotę zaoferowaną przez niego względem jednej części zamówienia; w przypadku różnic w opłacie za stały odbiór korespondencji, zamawiający zapłaci wykonawcy wyższą z należnych kwot.<sup>3)</sup>

#### § 4

Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do umowy, nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji zamówienia, z wyjątkami:

- 1) W przypadku zmiany w przepisach prawa dotyczących stawki podatku VAT na usługi pocztowe może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku;

- 2) W przypadku, jeśli konieczność wprowadzenia zmian umowy wynika z uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za usługi pocztowe w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe jak również, gdy wynikają one ze zmiany taryfy zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, a także w przypadku, kiedy ich wprowadzenie wynika z okoliczności powodujących, iż zmiana w/w cen leży w interesie zamawiającego;
- 3) Ceny określone przez wykonawcę w ofercie ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy opłaty pocztowe wynikające ze zmian taryf lub regulaminu wykonawcy będą niższe od cen wynikających w przedłożonej ofercie; wykonawca ma wówczas obowiązek stosować względem zamawiającego obniżone opłaty pocztowe dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika lub regulaminu;
- 4) Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (opustowych) oferowanych przez wykonawcę w toku realizowanej umowy.

#### § 5

Wykonawca oświadcza, iż dysponuje i przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy dysponował będzie minimum jedną stałą placówką, zlokalizowaną w miejscowości, w której znajduje się siedziba zamawiającego, tj. w mieście Sosnowiec, czynną w dni robocze – od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 16:00.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się odbierać od zamawiającego przesyłki pocztowe; odbiór przesyłek następować będzie z siedziby zamawiającego, zlokalizowanej w Sosnowcu przy ul. Ostrogórskiej 43 (budynek ADS, lok. numer 13 – parter), od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00 – 10:30.
2. Odbioru przygotowanych do wyekspediowania przesyłek dokonywał będzie upoważniony przedstawiciel wykonawcy (po okazaniu stosownego upoważnienia), do którego obowiązków należeć będzie: pokwitowanie na dwóch egzemplarzach zestawienia odebranych przesyłek, poprzez umieszczenie daty, dokładnej godziny oraz czytelnego podpisu (jeden egzemplarz zestawienia pozostaje u zamawiającego).
3. W przypadku, gdy wykonawca nie odbierze od zamawiającego przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie, zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami obciążyć wykonawcę.
4. W celu zapewnienia nadawania przesyłek pocztowych po godzinie 15:00, w każdym przypadku zaistnienia takiej konieczności, wykonawca wskazuje placówkę pocztową (zlokalizowaną najbliżej siedziby zamawiającego), tj. mieszczącą się: \_\_\_\_.

#### § 7

1. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem umowy następować będzie w dniu ich odbioru przez wykonawcę od zamawiającego; przedmiotowa czynność (nadanie) dokonywana będzie każdego dnia roboczego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) Pakowania przesyłek – wyłącznie we własnym zakresie;
  - 2) Prawidłowego adresowania przesyłek – w sposób czytelny i zgodny ze standardami określonymi w normach, tj. umieszczania na przesyłce listowej nazwy odbiorcy wraz z jego adresem oraz umieszczenia na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczęci) z pełną nazwą i adresem zamawiającego;
  - 3) Umieszczania na poszczególnych przesyłkach oznaczeń wskazanych przez wykonawcę;
  - 4) Nadawania przesyłek odpowiednio opakowanych, tj. znajdujących się w zabezpieczonych (zaklejonych) kopertach;
  - 5) Nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co rozumie się sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek (z uwzględnieniem podziałów wagowych) – w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
3. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek pocztowych w stanie umożliwiającym wykonawcy doręczenie ich bez ubytku i uszkodzenia do miejsca przeznaczenia – zgodnie z adresem przeznaczenia; wykonawca odpowiada za stan oraz kompletność odebranych przesyłek od chwili ich odebrania od zamawiającego.
4. Wykonawca we własnym zakresie będzie dostarczał przesyłki do swoich stałych placówek nadawczych.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się doręczać przesyłki pocztowe – do każdego wskazanego przez zamawiającego adresu w Polsce (w tym do skrzynek pocztowych oraz przegródek pocztowych).

2. Przesyłki doręczane będą z zachowaniem deklarowanego terminu: nie później niż w \_\_\_ dniu po dniu nadania.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązuje się doręczać do siedziby zamawiającego przesyłki, których adresatem jest zamawiający.
4. Wykonawca realizując usługi, które są przedmiotem umowy, przetwarza dane osobowe na podstawie art. 175 ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego RODO; z uwagi na fakt, iż wykonawca jest operatorem pocztowym w rozumieniu art. 3 pkt 12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, tj. przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, wykonawca, w momencie przekazania mu przez zamawiającego danych osobowych w celu świadczenia usług objętych przedmiotem umowy, staje się administratorem tych danych (w związku z ustawą z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe) i przetwarza dane zamawiającego zgodnie z przepisami RODO, w tym w szczególności art. 32 RODO.
5. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w taki sposób, by zapewnić poufność danych przekazywanych w przesyłkach, danych dotyczących podmiotów korzystających z usług pocztowych oraz danych dotyczących faktu i okoliczności świadczenia usług pocztowych lub korzystania z tych usług chyba, że obowiązek ujawnienia tych danych wynika z orzeczeń sądu organu administracji publicznej lub wiąże się z wykonaniem obowiązku prawnego opartego na innej podstawie, zgodnie z zasadami ochrony tajemnicy pocztowej określonymi w przepisach prawa pocztowego oraz przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

#### § 9

Integralną część umowy stanowi:

- 1) Oferta wykonawcy (wraz z załącznikami);
- 2) Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ);
- 3) Załącznik nr 1 – Cenowo-ilościowy wykaz przesyłek / usług;
- 4) Załącznik nr 2 – Cennik świadczonych usług pocztowych w obrocie krajowym;
- 5) Załącznik nr 3 – Regulamin świadczenia usług pocztowych.

#### § 10

1. W przypadku nieterminowego odbioru przesyłek przygotowanych do wyekspediowania, zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych w wysokości 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający obciąża wykonawcę karą umowną w przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca w wysokości 10 % wartości zamówienia netto, określonej w § 3 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy 10 % wartości zamówienia netto, określonej w § 3 pkt 1 umowy z powodu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności określonych w § 14<sup>2)</sup> / 15<sup>2)</sup> pkt 1.2. umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy zamawiający zachowuje prawo do kar umownych i odszkodowania.
5. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
6. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia ewentualnych kar umownych z faktur obejmujących wynagrodzenie wykonawcy.

#### § 11

Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:

- 1) Ze strony wykonawcy: \_\_\_\_, tel. \_\_\_\_;
- 2) Ze strony zamawiającego: \_\_\_\_, tel. \_\_\_\_.

#### § 12

1. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, za wyjątkiem kluczowych zadań, których obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę zastrzegł zamawiający.
2. O ile zasadne, zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wykonawca wykaże zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy, o którym mowa w pkt 2, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zrezygnować z powierzenia mu wykonania części zamówienia, bądź zastąpić innym podwykonawcą.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### § 13<sup>4)</sup>

Członkowie Konsorcjum oświadczają, iż na podstawie umowy z dnia \_\_\_\_, regulującej ich współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia:

- 1) Pełnomocnikiem Konsorcjum jest: \_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_, przy ul. \_\_\_\_;
- 2) Pełnomocnik upoważniony jest do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz Konsorcjum składającego się jego Członków oraz do wyłącznego występowania w imieniu Konsorcjum w trakcie realizacji niniejszej umowy;
- 3) Przyjmują solidarną odpowiedzialność za wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy;
- 4) Podają rachunek bankowy Pełnomocnika (rachunek bankowy wskazany na fakturze), na który zamawiający przekaże wynagrodzenie określone w § 3 pkt 1, zgodnie z warunkami niniejszej umowy.

#### § 13<sup>2)</sup> / 14<sup>2)</sup>

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za pisemnym wypowiedzeniem, z obowiązkiem rozliczenia przez strony płatności za czynności będące w toku wykonania umowy:

- 1) W terminie natychmiastowym, w przypadku:
  - a) rażącego niedotrzymania warunków niniejszej umowy rozumianego, jako powtarzające się przypadki niedoręczenia, zniszczenia lub utraty przesyłek pocztowych;
  - b) zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów podatkowych i przepisów prawnych regulujących działalność pocztową, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy,
- 2) Z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, bez podania powodów.

#### § 14<sup>2)</sup> / 15<sup>2)</sup>

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach:
  - 1) Określonych w ustawie – Kodeks cywilny;
  - 2) Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 3) Rozpoczęła się likwidacja wykonawcy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie; odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w niniejszej umowie nastąpić może w terminie 21 dni od zaistnienia tej przyczyny.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, strony zobowiązane są w terminie 7 dni od daty odstąpienia, sporządzić szczegółowy protokół dotychczas wykonanych usług, wg stanu na dzień odstąpienia.

#### § 15<sup>2)</sup> / 16<sup>2)</sup>

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w pkt 2, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu; każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:
  - 1) **Wykonawca:** \_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_@\_\_\_\_;
  - 2) **Zamawiający:** SOSNOWIECKIE WODOCIĄGI S.A., 41-200 SOSNOWIEC, ul. Ostrogórska 43; e-mail: [sekretariat@sosnowieckiewodociagi.pl](mailto:sekretariat@sosnowieckiewodociagi.pl).

**§ 16<sup>2)</sup> / 17<sup>2)</sup>**

Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy;  
Strony zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.

**§ 17<sup>2)</sup> / 18<sup>2)</sup>**

1. Wszystkie sprawy czy roszczenia między Stronami wynikające z realizacji przedmiotu umowy winny być rozwiązywane bez zbędnego opóźnienia w sposób polubowny, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd polski właściwy dla siedziby zamawiającego.

**§ 18<sup>2)</sup> / 19<sup>2)</sup>**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 19<sup>2)</sup> / 20<sup>2)</sup>**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH O WARTOŚCI RÓWNEJ LUB PRZEKRACZAJĄCEJ 130 000 ZŁOTYCH oraz przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy – Kodeks cywilny i ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe.

**§ 20<sup>2)</sup> / 21<sup>2)</sup>**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

- 1) do uzupełnienia o stosowne dane, w zależności od formy prowadzenia działalności przez wykonawcę
- 2) stosownie do kolejności numeracji paragrafów umowy
- 3) punkt do wykreślenia w przypadku zawarcia z wykonawcą umowy tylko w jednej z części zamówienia (odpowiednio A lub B)
- 4) paragraf umowy obowiązujący tylko w przypadku wykonawców występujących wspólnie (w formie Konsorcjum)

\*\*\*\*\*

Załącznik nr 1 do umowy  
Nr \_\_\_/DP/2021

**CENOWO-ILOŚCIOWY WYKAZ PRZESYŁEK / USŁUG**

**UWAGA:** przedmiotowy wykaz zgodny będzie z wykazem przedstawionym na druku formularza cenowego