**Umowa nr …………**

**Wzór dla obwodu nr 6**

zawarta w dniu: …………. r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:

Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. ………….……. - …………………,

2. ……………….. - …………………,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**Teresą Labudą** przedsiębiorcą prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą: **PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWO \_ HANDLOWE „JAN-TER” TERESA LABUDA** z siedzibą w Przywidzu, ul. Jesionowa 10/1, 83-047 Przywidz, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP 5911095404, REGON: 1915466392,

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1. …………………………….., - …………………………….,

wybraną w trybie zamówienia z wolnej ręki na podst. art. 305 pkt 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

 o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na udzieleniu zamówienia na podstawie art. 305 pkt. 1 ustawy pzp w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 pzp pn.: **„Świadczenie usług zimowego utrzymania dróg powiatowych oraz chodników położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w sezonie zimowym 2023/2024** – w zakresie zgodnym i przewidzianym w zamówieniu podstawowym ZP.272.23.2023.PN – obwód nr 6.
2. Do zwalczania śliskości należy stosować mieszankę piaskowo-solną o 30 % zawartości soli w piasku. Stężenie mieszanki Zamawiający może sprawdzać w uzgodnionym laboratorium.
3. Ilekroć umowa posługuje się pojęciem „droga” należy przez to rozumieć – w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – także „chodnik w ciągu drogi powiatowej”. Postanowienia umowy dotyczące dróg stosuje się odpowiednio do chodników w ciągu dróg powiatowych.

**CZAS TRWANIA UMOWY**

**§ 2**

1. Termin realizacji umowy: **do 70 dni od daty podpisania umowy z Wykonawcą.**
2. Rozpoczęcie prac przy zimowym utrzymaniu dróg nastąpi po pisemnym wezwaniu do ich realizacji przez Wydział Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 3**

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie poszczególnego rodzaju usług wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych
i potwierdzonych w dokumencie oceny pracy oraz cen jednostkowych ujętych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy, którego maksymalna suma netto nie może przekroczyć .................... zł (słownie .........................) + ….. % VAT, co daje maksymalną sumę brutto ........................ zł (słownie ...................).
2. Faktury za wykonane usługi w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu nie częściej niż 2 razy w miesiącu.
3. Podstawą do wystawienia faktur będzie dokument oceny pracy przy zimowym utrzymaniu dróg.
4. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto w formie aneksu do umowy.
5. Ocenę pracy, o której mowa w ust. 3 wystawiać będzie Wydział Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.
6. Faktury należy wystawiać na:

 **Nabywca:**

 Powiat Gdański

 ul. Wojska Polskiego 16

 83-000 Pruszcz Gdański

 NIP 593-21-36-700.

 **Odbiorca:**

 Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdański

 ul. Wojska Polskiego 16

 83-000 Pruszcz Gdański

1. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **56 1240 5426 1111 0000 5375 0349.**
2. Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca może wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. 2018 r., poz. 2191), za pośrednictwem platformy do elektronicznego fakturowania PEF.
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
6. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**OŚWIADCZENIA STRON**

**§ 4**

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:

**593-21-36-700.**

1. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP: **591-10-95-404.**
2. Wykonawca oświadcza, że z uwagi na wymogi SWZ odnośnie potencjału kadrowego - **nie jest** przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art.1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie swojego statusu, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy. Prawo to Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o zmianie statusu Wykonawcy. Niezależnie od tego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty wywołane niezgodnym z prawem oświadczeniem lub niezawiadomieniem o zmianie statusu.

**ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 5**

1. Przekazanie mapy dróg i chodników objętych zamówieniem przy zimowym utrzymaniu dróg oraz wykazu odcinków tych dróg wymagających odśnieżania i posypywania.
2. Dokonywanie kontroli i oceny wykonywanych robót przy zimowym utrzymaniu dróg.
3. Zamawiający upoważnia do podpisania rozliczeń robót i oceny pracy przy zimowym utrzymaniu dróg **Pana Dariusza Parzymies** – Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

**§ 6**

1. Wskazanie miejsca składowania materiału uszorstniającego.
2. Zapewnienie na składowisku materiału uszorstniającego do posypywania dróg i chodników.
3. Zapewnienie właściwej obsługi pojazdów i sprzętu oraz utrzymanie i zapewnienie sprawności technicznej pojazdów i sprzętu, o którym mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zapewnienie realizacji niniejszej umowy przez 24 h na dobę w sezonie zimowym.
5. Przystąpienie do wykonywania zleconej usługi najpóźniej **w ciągu 1,5 godzin po otrzymaniu wezwania telefonicznego** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zapewnienie całodobowej łączności telefonicznej umożliwiającej wezwanie do wykonywania przedmiotu umowy.
7. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności materialnej za pojazdy i sprzęt oraz za szkody wynikłe z powodu niewłaściwej jego obsługi.
8. Wykonawca zapewni odśnieżanie nawierzchni dróg i chodników na całej ich szerokości i długości zapewniając ich przejezdność.
9. W przypadku intensywnych opadów śniegu lub zawiei śnieżnych, których skutkiem będzie brak przejezdności na drodze Wykonawca winien użyć sprzętu ciężkiego (pług wirnikowy, równiarka, ładowarka lub spycharka) za pomocą, którego przywróci przejezdność drogi.
10. Wykonawca zapewni posypywanie materiałem uszorstniającym nawierzchni dróg na całej ich szerokości. Długość odcinków posypywania dla poszczególnych dróg i chodników wskazana jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do umowy. Przed przystąpieniem do realizacji umowy wskazana zostanie szczegółowa lokalizacja odcinków stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
11. W przypadku awarii samochodu lub piaskarki Wykonawca winien zapewnić sprzęt zamienny, którym wykona usługi określone w przedmiocie umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wskazówek i poleceń Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
13. Posiadania polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy. Ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności prace objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem prac, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku, gdy okres aktualnie posiadanego ubezpieczenia kończy się w trakcie trwania realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych, niż warunki dotychczasowego ubezpieczenia, na okres nie krótszy niż do zakończenia prac. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia OC na ww. warunkach nie później niż na 7 dni przed zakończeniem okresu aktualnego ubezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku przedłużenia ubezpieczenia, Zamawiający zawrze taką umowę ubezpieczenia i obciąży Wykonawcę kosztami polisy.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie roszczenia jakie zostaną zgłoszone do zarządcy drogi we wskazanym zakresie, związane z wykonywaniem robót, będą kierowane celem załatwienia do Wykonawcy.
15. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Postanowienia ust. 14 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
16. Po zakończeniu akcji zimowego utrzymania Wykonawca w ciągu dwóch tygodni
od wezwania Zamawiającego, zobowiązany jest oczyścić drogi i chodniki z zalegającego piasku i innych nieczystości oraz do wywozu nadmiaru piasku.
17. Ewidencjonowania dokonywanych czynności w książce odbioru i wykonania wezwań
i poleceń.
18. Telefoniczne informowanie Zamawiającego o wykonaniu czynności wynikających
z umowy, na zasadach ustalonych z Zamawiającym.
19. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności bezpośrednio związane z kierowaniem pojazdami i obsługą sprzętów niezbędnych do realizacji zamówienia.
20. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usługi zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 19. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa
w pkt. 19 przy realizacji niniejszej umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. W razie wątpliwości Zamawiający może żądać kopie umów o pracę wszystkich osób wskazanych
w oświadczeniu, zanonimizowane w zakresie wszystkich danych osobowych zatrudnionych (w szczególności numerów PESEL, adresów zamieszkania) z wyjątkiem: imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji oświadczenia nie później niż przed dopuszczeniem do pracy osób niewskazanych w poprzednio przekazanym oświadczeniu. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w pkt. 19 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren robót a wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.
21. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/z Podwykonawcami.

22. Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców: …………………….

23.  Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia
 i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

24.  Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

**PROWADZENIE KSIĄŻKI WEZWAŃ I POLECEŃ**

**§ 7**

1. Strony umowy prowadzić będą książki zapisów z istotnymi danymi przekazywanymi i odbieranymi telefonicznie (data i godzina wezwania, osoba wzywająca i odbierająca polecenia dotyczące zakresu działania), odpowiednio:
2. Zamawiający – książkę wezwań i poleceń,
3. Wykonawca – książkę odbioru i wykonania wezwań i poleceń.
4. W celu sprawnego działania wyznacza się osoby i numery telefonów wyznaczonych do przekazywania danych i zamówień:
5. ze strony Zamawiającego: **Pan** **Andrzej Orłowski –** Zastępca Naczelnika Ds. Utrzymania Dróg Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim tel.: 58 773-12-21 lub 668-504-771, a w przypadku jego nieobecności Pan **Dariusz Parzymies** – Podinspektor Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim tel.: 58 773-12-24 lub 695-653-071.
6. ze strony Wykonawcy: **Pan Jarosław Labuda.**

**KARY UMOWNE**

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. w wysokości 1000,00 zł za każdorazowe nie przystąpienie w terminie, o którym w § 6 ust. 5 niniejszej umowy do wykonywania zleconych usług,
2. w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu w terminie do wykonywania zleconych usług, o których mowa w § 6 ust. 16 niniejszej umowy,
3. w wysokości 500,00 zł za każdą drogę określoną w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania prac polegających na odśnieżaniu lub posypywaniu dróg materiałem uszorstniającym, lub użyciu mieszanki piaskowo - solnej o mniejszym stężeniu soli,
4. w wysokości 2000,00 zł za każdą drogę określoną w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na której Wykonawca nie wykona prac polegających na odśnieżaniu lub posypywaniu dróg materiałem uszorstniającym,
5. w przypadku niezłożenia, braku aktualizacji lub nierzetelności oświadczenia i dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 20 umowy albo utrudnienia lub uniemożliwiania kontroli stanu wynikającego z oświadczeń i dokumentów – wysokości po 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,
6. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych,

 o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie niniejszej umowy mogą

 dochodzić strony nie może przekraczać 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto

 określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w trybie natychmiastowym,

 jeżeli:

1. Wykonawca dwukrotnie w ciągu trwania umowy pozostaje w zwłoce z realizacją usług wynikających z umowy,
2. Wykonawca nie zapewni przejezdności dróg tj. nie wykona usług wynikających z

 niniejszej umowy dwukrotnie w trakcie trwania umowy.

1. Wykonawca pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, w dalszym ciągu nienależycie wykonuje prace, nie przystępuje bądź pozostaje w zwłoce w wykonaniu prac.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu powinno nastąpić w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

**ZMIANY UMOWY**

**§ 10**

Stosownie do treści art. 455 ust.1 pkt. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną robotę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

2) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej niżej w pkt a-c) termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:

1. wystąpienie długotrwałych trudnych warunków atmosferycznych tj. klęsk żywiołowych, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
2. wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
3. innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym, i których nie można było przewidzieć nawet przy zachowaniu należytej staranności,
4. zmiany wskazanych w umowie osób uprawnionych do działania po stronie Zamawiającego.

3) Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może powierzyć wykonanie części usług

 Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia

 Podwykonawcom, wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,

 zrezygnować z podwykonawstwa, zmienić Podwykonawcę.

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

**§ 11**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na

 mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu

 zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000

 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, sekretariat@powiat-gdanski.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo

 skontaktować pod adresem e-mail iod@powiat-gdanski.pl.

3. Pani/Pana (Wykonawcy) dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej

 umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. bRODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z

 prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. F**

 **RODO.**

1. Odbiorcą Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych mogą być w szczególności: osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej.
2. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej .
3. Pani/Pana (Wykonawcy) dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
4. Posiada Pani/Pan (Wykonawca) prawo do:
* dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
* do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
* żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
1. Stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) Zamawiający informuje o następujących ograniczeniach stosowania RODO w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

a. skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub

 uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku

 postępowania o udzielenie zamówienia, zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia

 publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, ani też naruszać integralności protokołu

 postępowania oraz jego załączników,

b. w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o

 którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do

 czasu zakończenia tego postępowania,

c. Nie przysługuje Pani/Panu (Wykonawcy):

 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

 gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych jest art.

1. ust. 1 lit. b RODO.

9. Podanie przez Pana/Panią (Wykonawcę) danych osobowych jest wymogiem zawarcia

 umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi

 zawarcie przez strony umowy.

10.Pani/Pana (Wykonawcy) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym

 również w formie profilowania stosowanie do art. 22 RODO.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
	1. Załącznik Nr 1– Zaproszenie do negocjacji.
	2. Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy.

**STRONY**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**