

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania pn.:

„Świadczenie usług w zakresie prania bielizny szpitalnej, odzieży szpitalnej i pozostałego asortymentu Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług z zakresu prania bielizny szpitalnej wszystkich oddziałów Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie oraz z niemedycznych jednostek Zakładu.
2. Przewidywana ilość bielizny oddawanej do prania to ok. 2500kg/miesiąc i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Przez usługę Zamawiający rozumie: odbiór brudnej bielizny z siedziby Zamawiającego, transport, dezynfekcję, pranie, suszenie, prasowanie i/lub maglowanie oraz naprawy krawieckie, transport czystej bielizny do siedziby Zamawiającego, segregację i zabezpieczenie, rozładunek czystej bielizny oraz dostarczenie worków i wózków.
4. Szacunkowa ilość asortymentu będącego przedmiotem prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (na okres 12 miesięcy) została określona w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik nr 2a do SWZ.
5. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na:
 - 1) praniu wodnym z dezynfekcją bielizny płaskiej szpitalnej białej (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, pokrowce), parawanów, firanek i zasłon, materiałów do sprzątnia (ścierki, nakładki na mopy),
 - 2) praniu wodnym z dezynfekcją bielizny płaskiej szpitalnej kolorowej (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, pokrowce),
 - 3) praniu wodnym z dezynfekcją odzieży fasonowej, koszul nocnych, piżam, szlafroków, odzieży i ubrań roboczych,
 - 4) czyszczeniu chemicznym odzieży, która ze względu na skład surowcowy nie może być poddana praniu wodnemu,
 - 5) dezynfekcji komorowej (z wbudowanym rejestratorem i drukarką parametrów) materacy, poduszek, kocy, kołder; Zamawiający dopuszcza możliwość dezynfekcji kocy, poduszek, kołder i materacy w przelotowych pralnicach wirówkach lub urządzeniach spełniających obowiązujące wymagania dla tego typu asortymentu,
 - 6) suszeniu,
 - 7) maglowaniu,
 - 8) prasowaniu,
 - 9) sortowaniu,
 - 10) składaniu
 - 11) pakowaniu,

„Świadczenie usług w zakresie prania bielizny szpitalnej, odzieży szpitalnej i pozostałego asortymentu Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

12) transporcie od i do Zamawiającego,

13) drobnych naprawach krawieckich.

4.1 bielizna szpitalna będzie odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana Szpitalowi w tym samym systemie, natomiast rozliczenie finansowe za bieliznę w przeliczeniu na kilogramy bielizny czystej, z pominięciem części asortymentu rozliczonego wg sztuk – (wg wzoru protokołu zdawczo-odbiorczego zlecenia prania stanowiącego załącznik do umowy),

4.2 ilość ważonego asortymentu odnotowywana będzie w protokole zdawczo - odbiorczym podpisanym przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy w celu poświadczenia jej zgodności.

4.3 Do bielizny szpitalnej zalicza się:

1) bieliznę pościelową (poszwy, prześcieradła, poszewki, podkłady),

2) bieliznę pacjentów szpitala tj.: piżamy, koszule, szlafroki itp.

3) ubrania szpitalne - do ubrań szpitalnych zalicza się odzież roboczą pracowników medycznych, działu żywienia i techniczno-eksploatacyjnego (fartuch, spodnie i inną odzież ochronną).

4.4 Do pozostałego asortymentu zalicza się:

1) koce, kołdry, poduszki, materace, karimaty,

2) nakładki bawełniane (mop),

3) inne (ręczniki, ścierki, obrusy, serwetki, pokrowce na materace, pokrowce na poduszkę, parawan, firanki, zasłony, worki na bieliznę, itp.),

4) prywatną odzież pacjentów.

4.5 Usługa obejmuje:

1) odbiór brudnego asortymentu przez trzy dni w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) z siedziby Zamawiającego (magazyn brudnej bielizny), w godzinach ustalonych przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z harmonogramem,

2) załadunek i transport asortymentu,

3) dezynfekcję, pranie, suszenie, maglowanie lub prasowanie, składanie oraz sortowanie,

4) czyszczenie chemiczne, naprawy szwalnicze (szycie, reperacja itd.),

5) wykonywanie usługi zgodnie z obowiązującymi zasadami higieniczno-sanitarnymi oraz obowiązującymi przepisami prawa,

6) stosowanie profesjonalnych środków piorących i dezynfekcyjnych, skutecznie działających na B, V, F, TBC gwarantujących właściwą jakość prania i nie powodujących przyspieszonego zużycia asortymentu, zapewniających odpowiedni poziom bieli, trwałości koloru, nie zawierających fosforanów, przeznaczonych do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, posiadające atesty PZH lub równoważne oraz certyfikaty CE,

7) proces prania bielizny szpitalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami gwarantującymi wysoką jakość wypranej odzieży zarówno pod względem mikrobiologicznym jak i higienicznym,

8) maglowanie i prasowanie bielizny w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej zakażenie lub zabrudzenie,

9) wykonanie usługi prania asortymentu i jego dostarczenia w ciągu 48 godzin własnym transportem od chwili odebrania brudnej bielizny z siedziby Zamawiającego,

„Świadczenie usług w zakresie prania białej szpitalnej, odzieży szpitalnej i pozostałego asortymentu Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

- 10) potwierdzenie na druku „protokół zdawczo-odbiorczy”, zawierającym ilościową specyfikację asortymentu, odbioru brudnej białej (przez upoważnioną przez Wykonawcę osobę oraz potwierdzone przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę do przekazywania),
- 11) w okresie kumulacji dni wolnych od pracy, przypadających w terminie wykonywania usługi, wykonywanie usługi w dzień poprzedzający i następujący po dniach wolnych,
- 12) wykonanie usługi w sytuacjach wyjątkowych, nieprzewidzianej potrzeby pilnego dostarczenia czystego asortymentu (np. wypadek zbiorowy, epidemia) do 8 godzin od powiadomienia w ilości uzgodnionej telefonicznie, faksem lub e-mail, w dniu dodatkowym poza poniedziałkiem, środą i piątkiem, bez naliczania dodatkowej opłaty,
- 13) technologia prania powinna być właściwa dla rodzaju zabrudzeń i gatunku tkaniny tak, aby zapewnić wysoką jakość wypranej białej pod względem higienicznym i bakteriologicznym,
- 14) Wykonawca zobowiązany jest poddawać wstępnej dezynfekcji białę skażoną i inny asortyment zanieczyszczony materiałem organicznym z zastosowaniem środków i parametrów przewidzianych w przypadku zagrożenia czynnikiem zakaźnym,
- 15) Wykonawca w ramach usługi zobowiązuje się oddzielić rzeczy uszkodzone i naprawić je tzn. przesyć na maszynie szwem ciągłym, naprawić szwy boczne, zszyć rozdarte części białej, wszyć suwak, gumki uzupełnić troki, napy i guziki itp. ponosząc koszty potrzebnych/użytych materiałów,
- 16) dostarczenie i rozładunek przez trzy dni w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) czystego asortymentu do magazynu białej czystej w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy – w godzinach dopołudniowych ustalonych przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- 17) dostarczenie czystej białej posegregowanej asortymentowo w foliowych, jednorazowych opakowaniach:
 - a) zabezpieczających przed wtórnym zabrudzeniem (zakażeniem),
 - b) umożliwiających odbiór rodzajowo-asortymentowy bez konieczności otwierania opakowania oraz potwierdzenie, że jest białą Zamawiającego.
 - c) biała otrzymana z pralni w uszkodzonych opakowaniach jednorazowych zostanie zwrócona do ponownego kompleksowego wykonania usługi na koszt Wykonawcy.
- 18) stosowanie oddzielnych środków transportu dla białej czystej i brudnej (w przypadku transportu jednym samochodem należy zachować wszystkie procedury zapobiegające skażeniu białej czystej),
- 19) w przypadku kiedy odebrana przez Zamawiającego biała szpitalna nie spełni jego wymagań (np. pranie brudne, mokre, wilgotne itp.), Zamawiający odnotuje ten fakt w dokumencie zdawczo-odbiorczym białej odebranej, co będzie równoznaczne z wypełnieniem kwitu reklamacyjnego – wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy,
- 20) Wykonawca zapewni **mocne, nieprzemakalne** worki o wymiarach ok. 70 x 110cm tj. pojemności ok. 120 l do zbierania brudnej białej (lub o innej pojemności, po uzgodnieniu z Zamawiającym) posiadające możliwość zamknięcia/zawiązania worka po napełnieniu. Oznakowanie worków winno być trwałe i takie aby można było oddzielić białę zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi tj.:
 - a) białę skażoną,

„Świadczenie usług w zakresie prania bielizny szpitalnej, odzieży szpitalnej i pozostałego asortymentu Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

- b) bieliznę używaną,
- c) odzież roboczą personelu.

21) Wykonawca na czas trwania umowy wyposaży Szpital (Zamawiającego) w wózki (stelaże) dwukomorowe do zbierania bielizny brudnej (używanej i skażonej) w ilości szt. 2,

22) Wykonawca dostarczy w okresie trwania umowy Zamawiającemu odpowiednią ilość worków „rozpuszczalnych w procesie prania”, przeznaczonych wyłącznie do prania bielizny skażonej (max. do 1000 szt. worków/rocznie),

4.6 Zobowiązania wynikające z podpisania umowy:

- 1) Wykonawca odpowiada za przyjęty ładunek bielizny szpitalnej z chwilą jego pobrania i załadunku,
- 2) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek bielizny szpitalnej przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie,
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu (jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem),
- 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy będących przedmiotem usługi i zobowiązuje się do odkupienia zniszczonego lub zagubionego asortymentu w ciągu 5 dni roboczych od daty protokołu zdawczo – odbiorczego, w którym został ujawniony brak lub uszkodzenia asortymentu (w przypadku problemów na rynku z zakupem równoważnego asortymentu, Wykonawca zobowiązany jest ustalić termin zakupu z Zamawiającym),
- 5) w przypadku nie wywiązywania się z terminów świadczonej usługi w zakresie odbioru brudnego i dostarczenia czystego asortymentu jak również niedostatecznej jakości pranego asortymentu, Zamawiający ma prawo do wnoszenia reklamacji na piśmie za pomocą faksu, e-mail lub osobiście,
- 6) w przypadku awarii własnych maszyn Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi u innego podwykonawcy na koszt własny, z zachowaniem obowiązujących procedur,
- 7) wszelkie reklamacje będą zgłaszane do 5 dni roboczych od odbioru przedmiotu zamówienia,
- 8) Wykonawca ma obowiązek natychmiastowej odpowiedzi na w/w reklamację w formie pisemnej,
- 9) jednostki pakowe zostaną ustalone między stronami,
- 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za właściwą i terminową realizację usługi pralniczej i transportu bielizny wobec Zamawiającego oraz organów kontroli, odpowiedzialność za czystość mikrobiologiczną pranej bielizny,
- 11) stosowanie aktualnie obowiązujących standardów i procedur higienicznych podczas prania i transportu bielizny,
- 12) ściśle przestrzeganie godzin odbioru brudnego i dostawy czystego asortymentu,
- 13) maszyny i urządzenia używane w procesie prania muszą być w dobrym stanie technicznym oraz muszą posiadać znak CE (jeśli nie, to muszą być dostosowane do obowiązujących

„Świadczenie usług w zakresie prania bielizny szpitalnej, odzieży szpitalnej i pozostałego asortymentu Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

przepisów),

- 14) jakość usługi (bielizna po wypraniu) pod względem czystości mikrobiologicznej ma być poparta badaniami mikrobiologicznymi wykonanymi przez pracownie mikrobiologiczne doraźnie i w przypadku dochodzenia epidemiologicznego na wypadek ogniska epidemiologicznego, na koszt Wykonawcy z partii bielizny wskazanej przez Zamawiającego,
- 15) raz na pół roku Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na swój koszt badań mikrobiologicznych wypranej bielizny w laboratorium bakteriologicznym i przekazania kopii wyników Zamawiającemu.

4.7 Pozostałe warunki:

- 1) Pranie bielizny i odzieży odbywa się zgodnie z wymogami obowiązującymi w placówkach ochrony zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących szpitali,
- 2) Wykonawca stosuje środki piorące i dezynfekcyjne przeznaczone do stosowania w zakładach ochrony zdrowia, gwarantujące właściwą jakość prania, nie powodujących przyspieszonego zużycia bielizny o odzieży oraz posiadających odpowiednie i aktualne atesty i certyfikaty. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz środków piorących i dezynfekujących, które będzie stosował przy realizacji zamówienia wraz z dokumentami dopuszczającymi te środki do ich stosowania wraz z kartami charakterystyki. Wykonawca będzie zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdorazowej zmianie środka piorącego i dezynfekującego.
- 3) Wykonawca ponosi koszty związane z:
 - a) zakupem środków piorących i dezynfekcyjnych, wybielających dopuszczonych do obrotu i stosowania w zakładach opieki zdrowotnej (podmiotach leczniczych),
 - b) transportem (w tym zabezpieczenia bielizny na czas transportu-worki, folia),
 - c) naprawą uszkodzonej bielizny,
 - d) odkupieniem rzeczy zagubionych, zniszczonych,
 - e) dostarczeniem druków wymaganych do rozliczenia ze Szpitalem (wzór druku protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiący załącznik do umowy),
 - f) dostarczaniem pisaków wodoodpornych do oznakowania bielizny szpitalnej.
- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za gospodarkę odpadami powstałymi w wyniku realizowania przedmiotu zamówienia.