

Gmina Wicko

ul. Słupska 9, 84-352 WICKO

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

**„Dostawa i montaż zestawów hydroforowych”**

Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: RR.271.17.2024

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, realizowane w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wicko, listopad 2024 r.

1. **INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM I STRONIE INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Gmina Wicko

ul. Słupska 9

84-352 Wicko

NIP: 841 160 98 18

REGON: 770979772

tel. 59 8611 182

faks: 59 8611 101

adres e-mail : [ug@wicko.pl](mailto:ug@wicko.pl)

**adres elektronicznej skrzynki podawczej : /UGWicko/skrytka**

**adres portalu, na którym jest prowadzone postępowanie:** platformazakupowa.pl

Godziny pracy:

**Poniedziałek: 7.30 – 16.30  
 Wtorek: 7.30 – 15.30  
 Środa: 7.30 – 15.30  
 Czwartek: 7.30 – 15.30  
 Piątek: 7.30 – 14.30**

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.  
      z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
   2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
   3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
   4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
2. **ADRES INTERNETOWY, POD KTÓRYM UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY  
   I WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
   1. Informacje dotyczące zmian i wyjaśnień dotyczących treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą na portalu **platformazakupowa.pl**
   2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
   3. Zamawiający umieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawnienia źródeł zapytania na stronie prowadzonego postępowania.
   4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa pkt. 3.2 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców  
      z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
   5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie,  
      o którym mowa w pkt. 3.2 zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
   6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku  
      o wyjaśnienie treści SWZ.
   7. Pytania należy przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres **ug@wicko.pl**.
3. **INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**
   1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Niniejsze zamówienie uzyskało dofinansowanie w ramach programu wieloletniego pod nazwą: ,,Program wspierania inwestycji jednostek samorządu terytorialnego w związku z realizacją kluczowych inwestycji w zakresie strategicznej infrastruktury energetycznej w województwie pomorskim’’.**

* 1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż zestawów hydroforowych w miejscowości Białogarda, Komaszewo i Wrześcienko.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 5 do niniejszej SWZ. Dołączono również wyniki badań próbek wody surowej oraz ilość wody pobranej w ciągu roku oraz w okresie letnim. Urządzenia dostarczone muszą spełniać wymagania określone w przedmiocie zamówienia.**

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

1. zamontować zestawy hydroforowe
2. przedstawić certyfikaty urządzeń

Jeżeli Zamawiający w dokumentacji zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

W przypadku gdy w dokumentacji zamówienia znajdują się odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym

* 1. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): [42122400-4](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/pompy-wirowe-i-podnosniki-cieczy-5180),
  2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu.
  3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

1. **INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121.**
   1. Zamawiający nie określa kluczowych zadań i nie zastrzega obowiązku osobistego ich wykonania przez wykonawcę.
   2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców, o ile są znani. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagano w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
   3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby świadczące pracę związaną  
      z wykonywaniem czynności niezbędnych do realizacji zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej i pracowników administracji.
   4. Możliwość zatrudnienia Podwykonawców:
      1. Wykonawca zgodnie z art. 462 ustawy Pzp może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy;
      2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani w przypadku, gdy Wykonawca samodzielnie spełnia postawione przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu lub wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć innemu podmiotowi (Podwykonawcy) oraz nazw (firmy) Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Informacje na temat udziału Podwykonawcy w realizacji zamówienia należy zamieścić w formularzu ofertowym - ***Załącznik nr 1*** do niniejszej SWZ.
      3. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawstwa  
         w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
      4. Zamawiający żąda informacji, o których mowa w ust. 3 dotyczących dalszych podwykonawców.
      5. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zmienić podwykonawcę lub całkowicie zrezygnować z podwykonawcy i realizować zamówienie samodzielnie. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
      6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy  
         z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przewidywany termin wykonania zamówienia: **21 dni od podpisania Umowy.**

1. **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Podział na części przedmiotowego zadania przyczynił by się do nadmiernych trudności technicznych, zaistniała by też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co w konsekwencji mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

1. **LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca składa ofertę na całość zamówienia

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE  
   O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu,  
w szczególności kosztów przygotowania oferty zgodnie z art. 261 ustawy Pzp.

1. **MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

1. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95**

W związku z tym, że przedmiot zamówienia obejmuje dostawy, nie mają zastosowania przepisy art. 95 ustawy Pzp.

1. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

1. **INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA  
   W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW**

Zamawiający informuje, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, obligatoryjna jest wizja lokalna, odbędzie się ona 22.11.2024 roku o godzinie 8:00. W celu omówienia wizji lokalnej należy skontaktować się z Zamawiającym. Wizja jest obowiązkowa, Oferty Wykonawców, którzy nie wezmą udziału w wizji lokalnej zostaną odrzucone na mocy art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp. Odbycie wizji lokalnej zostanie potwierdzone przy udziale przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego – pisemnym oświadczeniem przedstawiciela Wykonawcy (który ma zamiar złożyć ofertę w przedmiotowym postępowaniu) i sporządzonym w dwóch egzemplarzach – po 1 egz. Dla każdej ze stron.

1. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

**18.1**. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

**18.2.** W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków

dowodowych;

c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia

oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych,

innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących

treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków

dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści

przedmiotowych środków dowodowych;

f) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo

zamówień publicznych;

g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

h) przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**18.3.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do

konkretnego wykonawcy.

**18.4.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**18.5.** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla

dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne

wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512

kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram,

procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS

Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików

.pdf,

f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz

dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera

synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**18.6**. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie

zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz

uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

**18.7.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją

korzystania z platformazakupowa.pl.

**18.8**. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące

w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz

innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.

**18.9** Dokumenty należy sporządzać w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .doc, .docx,.rtf, .odt lub .pdf.

18.20 W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem portalu: platformazakupowa.pl, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@wicko.pl](mailto:zamowienia@wicko.pl) (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ  
   Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Zamawiający nie odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej dla całości niniejszego postępowania.

1. **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Sprawy merytoryczne:

imię i nazwisko Patrycja Karczewska

email gosp.komunalna@wicko.pl

telefon (59)8 611 182 w. 129

Sprawy formalno-prawne:

imię i nazwisko Julia Łobacz

email zamowienia@wicko.pl

telefon (59)8 611 182 w. 125

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.
   2. Wykonawca pozostaje związany ofertą **30 dni, czyli do dnia 24.12.2024 r.**
   3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 21.2 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu  
      o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
   4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 21.3 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**
   1. W celu prawidłowego przygotowania oferty Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi częściami niniejszej specyfikacji.
   2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim podpisana w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione pod rygorem nieważności w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
   4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE nr 910/2014).
   5. Wykonawca przygotowuje ofertę, podpisuje ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
   6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawcy dostępnej na portalu platforma zakupowa.
   7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
   8. Wymaga się, aby oferta Wykonawcy była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
   9. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze (KRS, CEiDG lub inny właściwy) bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
   10. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla Wykonawcy wiodącego (lidera).
   11. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz. U z 2022 r. poz. 1799), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
   12. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
   13. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
   14. Wszelkie załączniki do SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień specyfikacji.
   15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się  
       o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
   16. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne  
       z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
   17. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, , podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
   18. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
   19. Oferta powinna zawierać tylko te elementy, których żąda Zamawiający w niniejszej specyfikacji.
   20. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r.  
       o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W formularzu ofertystanowiącej ***Załącznik nr 1*** do SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
       1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania  
          u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
       2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
       3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
       4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
   21. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
       1. wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego ofertę, w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania ofert;
       2. wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz  
          z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).”
       3. udostępnianie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu;
       4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp: nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawcy, którego oferta została otwarta, ceny zawartej w ofercie oraz których jawność wynika z innych aktów prawnych;
       5. nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. że:
3. nie zostały podane do wiadomości publicznej,
4. posiadają wartość gospodarczą (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa),
5. Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (uwaga: fakt złożenia w oddzielnej kopercie zastrzeżonych informacji nie jest wystarczający do wykazania niezbędnych działań);
   * 1. na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów uzasadniających tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający podejmie decyzję w sprawie utrzymania utajnienia lub decyzję o odtajnieniu.
   1. Forma składania dokumentów:

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa  
w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)**,** składane są w formie elektronicznej, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

* 1. Zgodnie z art. 274 ustawy Pzp Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie w jakim wymaga ich złożenia w ogłoszeniu  
     o zamówieniu lub niniejszej SWZ, aktualnych na dzień ich złożenia.
  2. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
     i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) obowiązek informacyjny określony w art. 13 lub art. 14 RODO ciąży na Wykonawcach, którzy pozyskali dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W takim przypadku Wykonawca oświadcza w formularzu oferty stanowiącej ***Załącznik nr 1*** do SWZ**,** że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, ZŁOŻENIE OFERTY  
   W POSTĘPOWANIU, TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**
   1. Wykonawca składa ofertę za pomocą portalu Platforma Zakupowa, dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl
   2. Ofertę należy złożyć **do dnia 25.11.2024 r. do godz. 10:00.**
   3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
2. **WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93**

Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

1. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
   1. Zamawiający wyznacza termin otwarcia ofert na dzień **25.11.2024 r.** **godz**. **10.30.** Otwarcie złożonych ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert na portalu  
      platforma zakupowa i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
   2. Zamawiający zapewnia, że z zawartością ofert nie zapoznano się przed upływem terminu ich otwarcia.
   3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
   4. Zamawiający poinformuje Wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
   5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
      1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
      2. cenach zawartych w ofertach.
2. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.108 UST. 1**
   1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o którym mowa w art. 108 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:
      1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy  
   z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy  
   z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony  
    w przepisach prawa obcego;
    * 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki  
         w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa  
         w pkt 1niniejszego ustępu;
      2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną  
         o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków  
         o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
      3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
      4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,  
         w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia  
         16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
      5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy  
         z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
    1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania  
       o udzielenie zamówienia.
    2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 26.1 pkt 1, 2 i 5 SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
       1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
       2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
       3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
11. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
12. zreorganizował personel,
13. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
14. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
15. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
    1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 26.3 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa  
       w ust. 26.3 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

26.5 Z postepowania wyklucza się również Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.); z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 109 Pzp.

1. **INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE** 
   1. Zamawiający określa niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, proporcjonalnie do przedmiotu zamówienia, które umożliwiają ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* + 1. posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia warunku w zakresie zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;

* + 1. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

* + 1. posiadają zdolność ekonomiczną lub finansową niezbędną do realizacji zamówienia;

Zamawiający nie stawia warunku w zakresie posiadania zdolności ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia;

* + 1. posiadają niezbędną zdolność techniczną lub zawodową umożliwiającą realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Wykonawca wykaże się wykonaniem nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 1 dostawy zestawu hydroforowego o wartości co najmniej 55 000,00 zł netto każda z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca i podmiotu, na rzecz którego dostawy te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

* 1. Udostępnianie zasobów - zobowiązanie innego podmiotu:
     1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
     2. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
     3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, ***Załącznik nr 3*** do SWZ-zobowiązaniepodmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
     4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3, potwierdzi, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   * 1. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
     2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
     3. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on  
        w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
4. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMNETÓW, JAKIE WYKONACA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ**
   1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa  
      w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
   2. Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.
   3. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, które wykonawca składa wraz z ofertą:**
      1. **Oświadczenie** wykonawcy na podstawie art. 125 ust.1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału  
         w postępowaniu – *Załącznik nr 2A* do SWZ, załącznik 2b wypełnia podmiot udostępniający zasoby jeżeli jest.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcja) lub spółki cywilne, oświadczenie składa każdy z wykonawców. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

* + 1. inne dokumenty:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – ***Załącznik nr 1*** do SWZ. W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcja) lub przez spółki cywilne należy złożyć jeden dokument,
2. **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty – o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale, w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawców. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/e do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

1. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w ust. 28.2 niniejszej SWZ, w celu wykazania czy będzie on dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, obowiązany jest złożyć **„Zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia”** z wykorzystaniem wzoru **– *Załącznik nr 3*** do SWZ.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, załącza do oferty zgodnie z art. 125 ust. 5 **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (***Załącznik nr 2b*** do SWZ).
3. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy **- *Załącznik nr 7*** do SWZ,
   1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału  
      w postępowaniu – składanie na żądanie Zamawiającego**

Dokumenty te Wykonawca będzie musiał złożyć na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy  
i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.

Środki dowodowe składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub  
w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się  
o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.

Niżej wymienione dokumenty Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego, nie należy ich składać wraz ofertą.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu opisanych w ust. 28.1 zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

* + 1. Wykazu wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 dostawie polegającej na dostawie montażu zestawu hydroforowego o wartości co najmniej 55 000,00 zł netto każda z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ), z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
    2. Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i podać wartość robót, o których mowa powyżej.
  1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia – składanie na żądanie Zamawiającego.**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający wymaga następujących podmiotowych środków dowodowych:

* + 1. **Oświadczenia** Wykonawcy, w zakresie opisanym w rozdz. 26.1 pkt 5) SWZ, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.  
       o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału  
       w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz  
       z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; - załącznik nr 6 do SWZ
  1. **Wykaz przedmiotowych środków dowodowych**

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

1. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
   1. Ceną oferty jest cena brutto określona w formularzu ofertowym za wykonanie zamówienia.
   2. Cena brutto oferty musi zostać podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
   3. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe,  
      z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
   4. O dokonanych poprawkach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   5. W przypadku poprawienia przez zamawiającego w ofercie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie  
      w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym *Załącznik Nr 1 do niniejszej SWZ*. Cenę ofertową (kompleksowego wykonania zamówienia), która ma charakter ryczałtowy

1. **KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**
   1. Podczas wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

K1- cena – 60 pkt

K2- okres gwarancji– 40 pkt

* Liczba punktów w kryterium- cena zostanie obliczona wg wzoru:

(Cmin/Cof) x 60, gdzie

Cmin- cena oferty najniższej skalkulowanej spośród ofert nieodrzuconych

Cof- cena oferty badanej

* Liczba punktów w kryterium- okres gwarancji, będzie przyznana w następujący sposób:

- 36 miesięcy – 0 pkt.

- 48 miesięcy – 20 pkt.

- 60 miesięcy – 40 pkt.

Zamawiający ustala minimalny wymagany termin udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na okres 36 miesięcy. Wykonawca może przedłużyć termin gwarancji na okres maksymalnie 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na okres dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający obliczając ilość punktów w kryterium okres gwarancji”, będzie traktował taki zapis tak, jak gdyby Wykonawca udzielił gwarancji na okres 60 miesięcy. Do umowy również zostanie wprowadzony termin gwarancji na okres 60 miesięcy, pomimo proponowanego w ofercie przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji).

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda żadnego okresu gwarancji w Formularzu oferty lub poda krótszy okres gwarancji niż minimalny (tj. krótszy niż 36 miesięcy), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy.

Wymagane jest podanie w ofercie okresu gwarancji w miesiącach

Końcowa ocena oferty to suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria wg wzoru:

Lp = K1 + K2

gdzie:  
Lp – liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

K1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”,

K2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, czyli oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (liczoną do dwóch miejsc po przecinku).

* 1. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający  
     w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
  3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
  4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 31.4, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
  5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane  
     w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTĘ W WYSOKOŚCI NIE WIĘKSZEJ NIŻ 1,5% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
   1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych  
      w art. 255 ustawy Pzp.
   2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
   3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
   4. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
   5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu,  
      w szczególności kosztów przygotowania oferty.
   6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu,  
      o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
   7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania  
      i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
   8. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana  
      w ogłoszeniu o zamówieniu.
   9. Zawarcie umowy:
      1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
   10. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca który powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom obowiązany jest podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w takie usługi,  
       o ile są już znane.
   11. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę, podpisaną przez wszystkich partnerów, regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej), przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
   12. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
2. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI,  
   O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty  
z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. **INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ OGRANICZENIA LICZBY WYKONAWCÓW, KTÓRYCH ZAPROSI DO NEGOCJACJI STOSUJĄC KRYTERIA OCENY OFERT.**

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY** 
   1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SWZ oraz którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
   2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.
   3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
   4. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie, z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera **projekt umowy** określony w ***Załączniku nr 4*** do SWZ. W przypadku wyboru Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku VAT, zapisy w umowie ostatecznej dotyczące wynagrodzenia (wynagrodzenie netto, VAT, wynagrodzenie brutto/wynagrodzenie) i je go płatności (faktura/rachunek) oraz kar (wynagrodzenie brutto/wynagrodzenie) zostaną odpowiednio dostosowane.
   5. Zamawiający w załączniku nr 4 do SWZ określił wzór umowy, jaka zostanie podpisana na realizację przedmiotu zamówienia, w tym postanowienia w związku z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp związane z możliwością zmiany zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. **INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
   1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
   2. Odwołanie przysługuje na:
      1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
      2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   4. Odwołanie wnosi się w terminie:
      1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
      2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
   5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
   6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 38.4 i 38.5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   7. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych:
      1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);
      2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. 2020 r. poz. 2437).

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej", art. od 505 do 578.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO**
   1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
      1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wicko z siedzibą w Wicku,   
         ul. Słupska 9, 84-352 Wicko, który reprezentuje Gminę Wicko i jest kierownikiem Urzędu Gminy w Wicku.*
      2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@wicko.pl.
      3. dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
      4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
      5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
      6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
      7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
      8. osobie, której dane osobowe dotyczą posiada: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
      9. osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* 1. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał  
     w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1** do SWZ)

1. **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**
   * 1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ

2a) Oświadczenie wykonawcy /wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2a do SWZ

2b) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2b do SWZ

* + 1. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w trybie art. 118 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SWZ
    2. Projekt umowy – załącznik nr 4 do SWZ
    3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5 do SWZ
    4. Oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ
    5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7 do SWZ
    6. Wykaz dostaw – załącznik nr 8 do SWZ